

MANAGEMENT

M19-L1

Betriebswirtschaftliche Steuerungsinstrumente für Sozialunternehmen

Kompakte sechsteilige berufsbegleitende Weiterbildung

Für die Steuerung sozialer Organisationen und Einrichtungen benötigen Führungskräfte heute neben ihrer fachlichen Qualifikation ein fundiertes, auf Sozialunternehmen adaptiertes betriebswirtschaftliches Know-how.

Wirtschaftliches Denken und Handeln wird erwartet – nicht als Gegenpol zu sozialen Werthaltungen, sondern als Voraussetzung zur Aufrechterhaltung und Ausweitung sozialer Dienstleistungen.

Diese Weiterbildung vermittelt die grundlegenden Kenntnisse und Kompetenzen. In sechs Kursabschnitten werden die zentralen betriebswirtschaftlichen Funktionen erarbeitet und konkrete, für Sozialunternehmen angepasste Steuerungsinstrumente vorgestellt. Die Weiterbildung will so einen Beitrag zur Zukunftssicherung der Sozialunternehmen leisten.

Alle Referentinnen und Referenten verfügen über Erfahrungen in der Anwendung betriebswirtschaftlicher Instrumente auf Sozialunternehmen.

Seminarinhalte und Termine: (Geringfügige Abweichungen bzw. Verschiebungen der Inhalte sind in Abhängigkeit vom Arbeitsprozess der Gruppe möglich.)

Abschnitt 1:

Einführung in die Ökonomie des Sozialen

04.12.2019

ein Tag

- ▶ Grundbegriffe und Grundlagen der Ökonomie des Sozialen und der Sozialwirtschaft
- ▶ Ökonomische Ebenen und Perspektiven
- ▶ Kernelemente des betriebswirtschaftlichen Handelns und Denkens: Kosten, Leistungen, Wertschöpfung ...
- ▶ Die Balance von Wirtschaftlichem und Sozialem

Strategische Unternehmensplanung

05.12.-06.12.2019

2 Tage

- ▶ Bedeutung der Strategieentwicklung in Sozialunternehmen
- ▶ Vierstufiges Prozessmodell der Strategieentwicklung in sozialen Organisationen
- ▶ Instrumente zur Analyse der strategischen Ausgangssituation
- ▶ Ermittlung zentraler Handlungsfelder und strategischer Geschäftseinheiten

- ▶ Bildung von handlungsfeldbezogenen Normstrategien mittels Portfolio-Analyse
- ▶ Erarbeitung strategischer Ziele
- ▶ Die Balanced Scorecard als Instrument der strategischen Steuerung
- ▶ Umsetzung strategischer Handlungspläne

Abschnitt 2:

Rechnungswesen und Kostenrechnung

26.02.-28.02.2020

3 Tage

- ▶ Ziele und Formen des Rechnungswesens
- ▶ Rechnungswesen und Buchführung
- ▶ Von der Buchhaltung zum Jahresabschluss (Gewinn- und Verlustrechnung, Bilanz)
- ▶ Die Analyse des Jahresabschlusses
- ▶ Grundverfahren der Kostenrechnung:
- ▶ Kostenartenrechnung, Kostenstellenrechnung, Kostenträgerrechnung
- ▶ Umlageverfahren und Deckungsbeitragsrechnung
- ▶ Die betriebswirtschaftliche Analyse – die kurzfristige Erfolgsrechnung

Abschnitt 3:

Kostenmanagement und Controlling

22.04.-24.04.2020

3 Tage

- ▶ Ausgewählte Fragen des Kostenmanagements: Personalkostenrechnung, Gewinnschwellenanalyse
- ▶ Plankostenrechnung, Wirtschaftsplanung, Forecasting
- ▶ Budgetierung und Profit-Center-Konzepte
- ▶ Kennzahlenentwicklung und Kennzahlensysteme
- ▶ Berichtswesen und Aufbau von Managementinformationssystemen

Abschnitt 4:

Rechtsform und Gemeinnützigkeit

03.06.-04.06.2020

2 Tage

- ▶ Übersicht zum Gemeinnützigkeits- und Umsatzsteuerrecht
- ▶ Grundzüge des Vereins-, Stiftungs- und Gesellschaftsrecht
- ▶ Rechtsformwahl und -gestaltung, Corporate Governance
- ▶ Recht für NPO-Manager/-innen, Haftung, Corporate Compliance

Abschnitt 5:

Finanzierung und Entgeltkalkulation

21.09.-23.09.2020

3 Tage

- ▶ Finanz- und Liquiditätsprüfung, Investitionsrechnung
- ▶ Kapitalfinanzierung; Eigenkapital, Kredite, mezzanines Kapital
- ▶ Finanzierung von Leistungen: Entgeltformen und Entgeltkalkulation
- ▶ Finanzierungsportfolios

Abschnitt 6:

Organisationsentwicklung und Change Management

16.11.-18.11.2020

3 Tage

- ▶ Organisationen und deren Entwicklung
- ▶ Konzepte und Methoden der Organisationsentwicklung
- ▶ Systemische Sichtweisen
- ▶ Phasen von Change-Prozessen erkennen und intervenieren
- ▶ Einbindung der Mitarbeiter/-innen in Veränderungsprozessen
- ▶ Ein Change-Prozess am praktischen Beispiel
- ▶ Evaluation und Abschluss der Weiterbildung

Struktur:

Jeweils zwischen den Abschnitten 2 und 3 sowie den Abschnitten 3 und 5 dienen Selbstlerneinheiten der Vertiefung der erarbeiteten Inhalte und der Vorbereitung auf den inhaltlich anschließenden Seminarabschnitt. Entsprechend ist ein erhöhter Selbststudienanteil zeitlich einzuplanen.

Teilnahme-

voraussetzungen: Für die Weiterbildung können sich Leitungs- und Führungskräfte sozialer Organisationen oder Fachkräfte, die mit organisationsbezogenen, personal- und betriebswirtschaftlichen Aufgaben betraut sind, bewerben.

Gute Grundkenntnisse im praktischen Umgang mit Excel sind hilfreich.

Bewerbungs-

verfahren: Neben dem Anmeldeformular bitten wir um eine kurze Beschreibung der Einrichtung und eine Arbeitsplatz- und Funktionsbeschreibung der jetzigen und ggf. zukünftigen Tätigkeit, für die eine betriebswirtschaftliche Qualifikation benötigt wird.

Verantwortlich: Petra Wünker,
Dipl.-Sozialpädagogin, Referentin,
KH Mainz

Fachliche und wissenschaftliche Beratung:

Prof. Dr. Klaus Schellberg,
Dipl.-Kaufmann, Professor für
Betriebswirtschaftslehre
für Sozialunternehmen, Evangelische
Hochschule Nürnberg

Referent/-innen: Kurt Füglein,
Dipl.-Wirtschaftsingenieur, M.A.,
Evangelische Hochschule Nürnberg

Prof. Dr. Wilfried Gebhardt,
Professor für Organisations- und
Personalentwicklung in sozialen
Einrichtungen, Hochschule Niederrhein

Claudia Holtkamp,
Dipl.-Sozialpädagogin, Master of Social
Management (MSM), Paritätischer
Wohlfahrtsverband Oberbayern

Prof. Dr. Uwe Kaspers,
Dipl.-Sozialarbeiter und -Sozialwirt,
Master of Business Administration
(M.B.A.), Professor für Betriebswirt-
schaftslehre in Sozialunternehmen,
Evangelische Hochschule Nürnberg

Prof. Dr. Klaus Schellberg,
Dipl.-Kaufmann, Professor für
Betriebswirtschaftslehre für
Sozialunternehmen, Evangelische
Hochschule Nürnberg

Lisa Volland,
Dipl.-Pädagogin, Systemischer Coach
(SG), langjährige Erfahrung in der
Unternehmensführung im sozialen
Bereich, Nürnberg

Thomas von Holt,
Rechtsanwalt, Steuerberater,
Tätigkeitsschwerpunkt Recht und
Steuerrecht (Nonprofit-Organisationen),
Bonn

Zertifikat: Die regelmäßige Teilnahme an allen
Seminarabschnitten (mind. 90%)
bescheinigt die KH Mainz mit einem
Hochschulzertifikat.

Tagungsort: Tagungszentrum Erbacher Hof
Greibenstr. 24-26, 55116 Mainz

Seminargebühr: Für die Abschnitte 1-6: 1.955,00 €
Die Zahlung der Seminargebühren erfolgt vor den einzelnen Abschnitten in sechs Raten.

Kosten

Tagungshaus: Obligatorische Tagungspauschale (Getränke, Obst, Kuchen) 10,00 €/Tag im Jahr 2019 und 12,00 €/Tag in 2020

Übernachtung: 49,00 € (51,00 €*)

Frühstück: 8,50 € (9,50 €*)

Mittagessen: 10,00 € (10,50 €*)

Abendessen: 9,00 € (9,50 €*)

(* Preise in 2020)

Anmeldeschluss: 27.09.2019

Weitere Informationen zum Tagungshaus und zu den Seminarzeiten finden Sie hier:

<https://www.kh-mz.de/weiterbildung/service/>